

**THÔNG BÁO**

**Điều chỉnh, bổ sung nhu cầu thi tuyển công chức khối Đảng,  
Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội năm 2024**

Căn cứ Kế hoạch số 148-KH/TU ngày 17/4/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc ban hành Kế hoạch thi tuyển công chức khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội năm 2024, Ban Tổ chức Tỉnh ủy đã ban hành Thông báo số 486-TB/BTCTU, ngày 19/4/2024 về nhu cầu thi tuyển công chức khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội năm 2024 với các nội dung như sau:

Do một số cơ quan, đơn vị, địa phương điều chỉnh, bổ sung nhu cầu tuyển dụng công chức, Ban Tổ chức Tỉnh ủy thông báo điều chỉnh, bổ sung nhu cầu thi tuyển công chức khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội năm 2024 như sau:

**1. Nhu cầu tuyển dụng**

a) Điều chỉnh nhu cầu tuyển dụng của Liên đoàn Lao động tỉnh; Huyện ủy Phú Giáo.

b) Bổ sung nhu cầu tuyển dụng của Thành ủy Thủ Dầu Một, Thành ủy Bến Cát.

(Đính kèm bảng tổng hợp nhu cầu vị trí việc làm cần tuyển)

2. Đối với nhu cầu tuyển dụng bổ sung: Thời gian nhận hồ sơ từ ngày ban hành thông báo đến hết ngày 28/5/2024. (Các biểu mẫu kèm theo Hồ sơ đăng ký dự tuyển được đăng tải trên website của Tỉnh ủy Bình Dương).

3. Các nội dung khác tiếp tục thực hiện theo Thông báo số 486-TB/BTCTU, ngày 19/4/2024 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy.

Trên đây là Thông báo Điều chỉnh, bổ sung nhu cầu thi tuyển công chức khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội năm 2024. LM

**Nơi nhận:**

- Thường trực Tỉnh ủy (b/c),
- Các cơ quan, đơn vị khối Đảng - Đoàn thể cấp tỉnh
- Các huyện, thị, thành ủy,
- Báo Bình Dương,
- Website Tỉnh ủy;
- Lưu P.THCSĐT, TCCB. Tuấn Dũng



Nguyễn Minh Thủy

STATE OF TEXAS  
COUNTY OF [illegible]

[illegible text]

[illegible text]

[illegible text]

[illegible text]

[illegible text]

[illegible text]



**NHU CẦU TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC KHỎI ĐẢNG, MẶT TRẬN TỔ QUỐC VÀ TỔ CHỨC CHÍNH TRỊ - XÃ HỘI NĂM 2024 (ĐIỀU CHỈNH, BỔ SUNG)**  
 (Kèm theo Thông báo số 497 - TB/TBCTU, ngày 26/4/2024 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy)

STT	Cơ quan, đơn vị	Vị trí việc làm	Số lượng tuyển dụng	Yêu cầu nghiệp vụ chuyên môn	Mô tả tóm tắt vị trí việc làm	Mã số vị trí việc làm	Nhu cầu tuyển dụng		Ghi chú
							Chuyên viên	Cán sự	
<b>A</b>	<b>ĐIỀU CHỈNH NHU CẦU TUYỂN DỤNG</b>								
<b>I</b>	<b>LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG TỈNH</b>								
1		Chuyên viên về công tác Công đoàn	3	- Tốt nghiệp: đại học trở lên, ngành Khoa học xã hội, Luật, Kinh tế, Công nghệ kỹ thuật công trình xây dựng - Yêu cầu khác: Kinh nghiệm 02 năm công tác công đoàn	Tham mưu công tác công đoàn	13	X		Điều chỉnh nhu cầu
2		Chuyên viên về Tài chính công đoàn	2	- Tốt nghiệp: đại học trở lên, ngành Kế toán, Tài chính. - Yêu cầu khác: Kinh nghiệm 02 năm công tác công đoàn	Tham mưu công tác tài chính công đoàn	14	X		Điều chỉnh nhu cầu
<b>II</b>	<b>HUYỆN ỦY PHÚ GIÁO</b>								
1		Chuyên viên Văn phòng Huyện ủy phụ trách tham mưu lĩnh vực kinh tế, văn hóa	1	- Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Luật, Hành chính, Kinh tế, Xây dựng Đảng và chính quyền nhà nước, Xã hội học - Yêu cầu khác: Có ít nhất 02 năm kinh nghiệm làm việc trong các cơ quan Đảng	Tham mưu tổng hợp lĩnh vực kinh tế, văn hóa, xã hội	34	X		Điều chỉnh nhu cầu
2		Chuyên viên Văn phòng Huyện ủy phụ trách tham mưu lĩnh vực tổ chức xây dựng Đảng	1	- Tốt nghiệp Đại học trở lên các chuyên ngành Xây dựng Đảng, chính quyền nhà nước; Hành chính, Luật.	Tham mưu tổng hợp công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị	35	X		Điều chỉnh nhu cầu

STT	Cơ quan, đơn vị	Vị trí việc làm	Số lượng tuyển dụng	Yêu cầu nghiệp vụ chuyên môn	Mô tả tóm tắt vị trí việc làm	Mã số vị trí việc làm	Nhu cầu tuyển dụng		Ghi chú
							Chuyên viên	Cán sự	
3		Chuyên viên Huyện Đoàn	1	- Tốt nghiệp Đại học trở lên - Yêu cầu khác: Độ tuổi từ 27 tuổi trở xuống (sinh từ năm 1997 trở về sau); Có ít nhất 01 năm kinh nghiệm trong công tác Đoàn - Hội - Đội các cấp	Phụ trách công tác tham mưu tổng hợp, các hoạt động phong trào và triển khai thực hiện nhiệm vụ cụ thể về công tác đoàn và phong trào thanh thiếu nhi theo phân công.	36	X		Điều chỉnh nhu cầu
<b>B</b>	<b>BỔ SUNG NHU CẦU TUYỂN DỤNG</b>								
<b>I</b>	<b>THÀNH ỦY THỦ DẦU MỘT</b>								
1		Chuyên viên Văn phòng Thành ủy phụ trách công tác tổng hợp	1	- Tốt nghiệp: Đại học trở lên - Yêu cầu khác: Có kinh nghiệm công tác trong hệ thống chính trị	Phụ trách công tác tổng hợp	17A	X		Bổ sung mới
2		Chuyên viên Ban Tổ chức Thành ủy Phụ trách công tác nghiệp vụ xây dựng Đảng	2	- Tốt nghiệp: Đại học trở lên - Yêu cầu khác: có kinh nghiệm ít nhất 01 năm công tác trong lĩnh vực xây dựng Đảng	Phụ trách công tác nghiệp vụ xây dựng Đảng	18A	X		Bổ sung mới
<b>II</b>	<b>THÀNH ỦY BẾN CÁT</b>								
1		Chuyên viên Văn phòng Thành ủy	1	- Tốt nghiệp: Đại học trở lên, ngành Quản lý nhà nước - Yêu cầu khác: Có ít nhất 02 năm kinh nghiệm về lĩnh vực Văn phòng cấp ủy; lĩnh vực kinh tế, văn hóa - xã hội - Các chứng chỉ, bồi dưỡng nghiệp vụ (nếu có): Chứng chỉ nghiệp vụ Văn phòng cấp Ủy	Tham mưu lĩnh vực kinh tế, văn hóa - xã hội	29A	X		Bổ sung mới
2		Chuyên viên Ban Tổ chức Thành ủy	1	- Tốt nghiệp: Đại học trở lên, ngành Quản lý nhà nước - Yêu cầu khác: Có ít nhất 01 năm kinh nghiệm về lĩnh vực công tác phát triển đảng, đảng viên.	Tham mưu công tác phát triển đảng, đảng viên	31A	X		Bổ sung mới